

.....  
pieczęć zamawiającego

### **ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/2018**

W związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę dostaw/~~usług~~/robót budowlanych

**1. Zamawiający:**

Nabywca: Gmina Wasilków

ul. Białostocka 7

16-010 Wasilków

NIP: 966 210 43 41

Odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie

ul. Suprańska 21

16-010 Wasilków

tel. 85 7185-257, fax. 85 7185-157

e-mail: mops\_wasilkow@wp.pl

**2. Przedmiot zamówienia:** zakup i dostawa artykułów biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek i faksów do siedziby Zamawiającego - Odbiorcy wykazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2A do niniejszego zapytania.

**3. Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2018 r.

**4.** Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.

**5. Inne istotne warunki zamówienia:**

a) artykuły biurowe i materiały eksploatacyjne dostarczane będą zgodnie z zamówieniami częściowymi składanymi przez Zamawiającego, w terminie do 3 dni od dnia przyjęcia zamówienia częściowego.

b) artykuły biurowe i materiały eksploatacyjne winny posiadać najwyższą jakość, sprawność oraz wydajność.

c) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi formularz cenowy (załącznik nr 2A do niniejszego zapytania) oraz wzór umowy (załącznik nr 5 do niniejszego zapytania).

d) oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

e) zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.



- f) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści zapytania ofertowego.
- g) dodatkowe informacje można uzyskać pod adresem: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wasilkowie ul. Suprańska 21 16-010 Wasilków, pod numerem telefonu 85 7185-157 lub e-mail: mops\_wasilkow@wp.pl.

**6. Sposób przygotowania i złożenia oferty.**

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” (załącznik nr 3).

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe na zakup i dostawę artykułów biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek i faksów”.

Ofertę złożyć można:

- osobiście u zamawiającego pok. nr 7,
- pisemnej na adres zamawiającego - odbiorcy (pocztą),
- pocztą elektroniczną na adres: mops\_wasilkow@wp.pl
- faksem na nr 85 7185-157

**W przypadku złożenia oferty cenowej faksem lub pocztą elektroniczną, ofertę należy potwierdzić pisemnie w terminie 3 dni - na adres Zamawiającego - Odbiorcy.**

**7. Miejsce i termin złożenia oferty.**

Ofertę złożyć należy do dnia 22.02.2018 r. do godz. 15<sup>30</sup>.

**KIEROWNIK**  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Wasilkowie

*Irena Góllewska*

.....  
(data, podpis osoby prowadzącej sprawę )